

DIE ERSTEN SCHRITTE IM EXTRANET FÜR ORGANISATIONEN

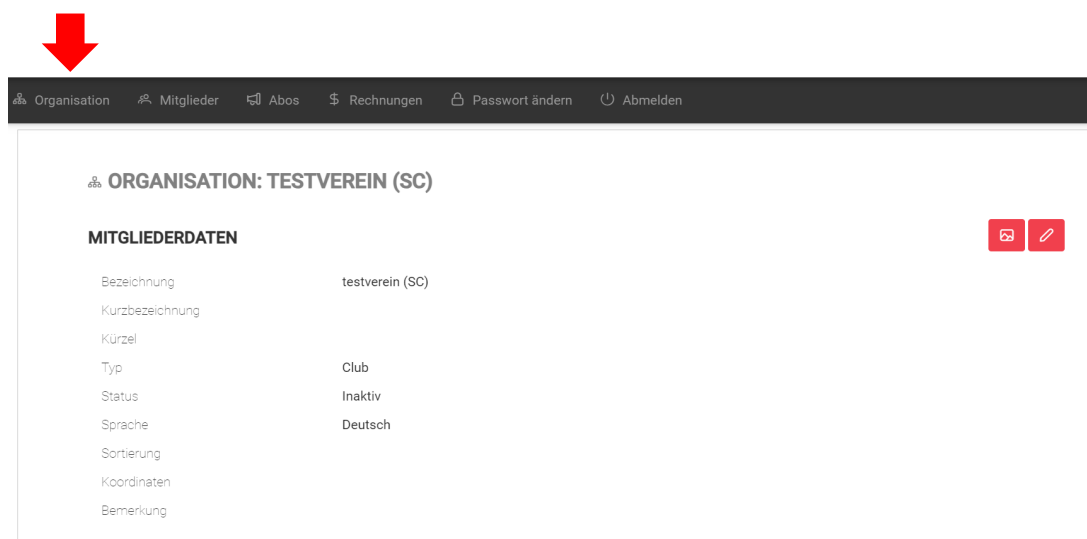
Login

Loggen Sie sich auf der Swiss Cycling Webseite mit dem erhaltenen Benutzernamen und Passwort unter nachfolgendem Link ein: <https://www.swiss-cycling.ch/extranet>

Startseite



Auf der Startseite sehen Sie die Mitgliederdaten, Funktionen, Club-Disziplinen, Adresse und Kontaktangaben, welche direkt bearbeitet werden können. Wichtig ist, dass Sie diese Daten aktuell halten. Adressänderungen können Sie nun selbst im Extranet jederzeit anpassen. Mit dem Stift-Symbol können Sie jeweils Ihre Daten bearbeiten.

Wenn Sie die Adresse des Vereins ändern, empfehlen wir Ihnen mit dem Klick auf das Stiftsymbol oben rechts innerhalb **Mitgliederdaten** auch die Koordinaten des Vereins anzupassen. Diese Informationen sind relevant für die korrekte Platzierung des Pins im [Clubfinder](#) auf der Swiss Cycling Webseite.



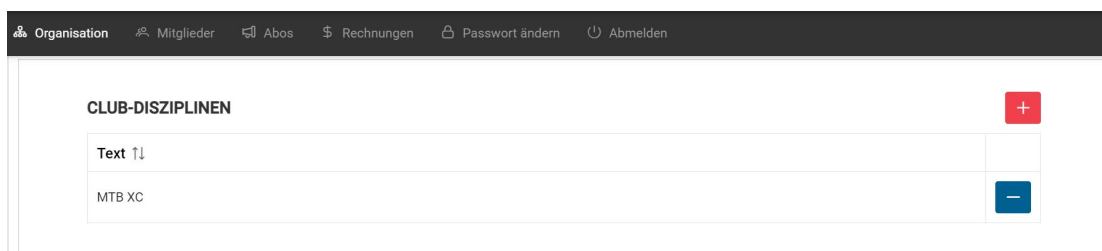
Organisation Mitglieder Abos Rechnungen Passwort ändern Abmelden

ORGANISATION: TESTVEREIN (SC)


MITGLIEDERDATEN  


Bezeichnung	testverein (SC)
Kurzbezeichnung	
Kürzel	
Typ	Club
Status	Inaktiv
Sprache	Deutsch
Sortierung	
Koordinaten	
Bemerkung	

Damit auch die ausgeführten Sportarten in Ihrem Verein im Clubfinder korrekt angezeigt werden, können Sie diese durch Klick auf den Plus-Button hinzufügen oder mit dem Minus-Button entfernen.



Organisation Mitglieder Abos Rechnungen Passwort ändern Abmelden

CLUB-DISZIPLINEN 

Text ↑↓	
MTB XC	

Sofern Sie die Benutzermailadresse ändern wollen, können Sie auf der Startseite unter den Kontaktdaten die Mailadresse bearbeiten und das Feld „Hauptmailadresse“ anwählen.

NEUE KONTAKTANGABE

E-Mail *

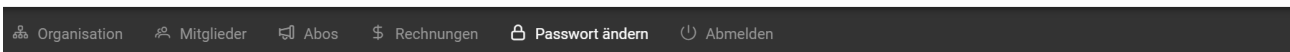
Hauptmailadresse

Bemerkung

Gehört zu Standort

Passwort ändern

Um Ihr Passwort zu ersetzen, klicken Sie im oberen Bereich auf **Passwort ändern**



Kreieren Sie ein neues Passwort, bestätigen Sie dieses und drücken Sie anschliessend den Button speichern. Beim nächsten Mal loggen Sie sich mit dem neuen Passwort ein.

🔒 PASSWORT ÄNDERN

Username tina.haueter1

Name Haueter Tina

Organisation testverein (SC)

E-Mail

Passwort *

Passwort bestätigen *

Sprache ändern

Um die **Sprache** zu ändern, klicken Sie auf die Weltkugel oben rechts.



Mitglieder

Um Ihre Mitglieder einzusehen, klicken Sie im oberen Bereich auf **Mitglieder**. Hier können Sie Mitglieder hinzufügen oder löschen. Weiter gibt es die Möglichkeit, einen Export durchzuführen.



Organisation Mitglieder Abos Rechnungen Passwort ändern Abmelden

TOTAL EINTRÄGE: 0

1 2 3 4

<input type="checkbox"/>	Bezeichnung ↑↓	Ort ↑↓	Funktion ↑↓	Beitragskategorie	Löschen? ↑↓	Mitgliedschaftsende ↑↓
<input type="checkbox"/>	- Alle -			- Alle -		

1. Bei diesem Symbol können Sie ein einzelnes Mitglied hinzufügen. Mit dem Klick geht ein neues Fenster auf, worin das Mitglied erfasst werden kann. Achtung: Sobald die Person auch Swiss Cycling-Aktivmitglied werden möchte, muss sich die Person selbst über die Webseite von Swiss Cycling [hier](#) anmelden.
2. Mit diesem Symbol können Sie die Mitgliedschaft der Person zum Verein kündigen.
3. Mit diesem Symbol können Sie die Person aus der Tabelle löschen (Mitgliedschaft bleibt bestehen)
4. Mit diesem Symbol können Sie einen Export von allen Mitgliederdaten machen.

Abos

Wenn Sie auf **Abos** klicken, können diese eingesehen werden und mit dem blauen Button rechts gestoppt werden. Hier sehen Sie, ob Sie das Magazin Ready to Ride abonniert haben.



Publikation ↓	Verrechnung ↓	Status ↓	Anzahl ↓	
Ready to Ride	Gratis (0.00)	Aktiv	1	

Rechnungen

Klicken Sie im oberen Bereich auf **Rechnungen**. Hier ist die gesamte Rechnungshistorie ersichtlich. Der Status zeigt auf, ob die Rechnung bezahlt wurde oder noch beglichen werden muss.



Beitragsjahr	Rechnungsnummer	Rechnungsdatum	Betrag Position	Rechnungsart	Status
2023			100.00	Rechnung	Rechnungsposition Initialisiert
2024			100.00	Rechnung	Rechnungsposition Initialisiert